

Минтруд России
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ ИМ. Г.А. АЛЬБРЕХТА»
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБУ ФНЦРИ им. Г.А. Альбрехта Минтруда России)

Принято решением
Учёного совета
ФГБУ ФНЦРИ им. Г.А. Альбрехта
Минтруда России

протокол № 2
от «28» 02 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор
ФГБУ ФНЦРИ им. Г.А. Альбрехта
Минтруда России
д.м.н. профессор



Г.Н. Пономаренко
20/08 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научном руководителе аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Санкт-Петербург
2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок назначения, права и обязанности научного руководителя аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральный научный центр реабилитации инвалидов им. Г.А. Альбрехта» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Центр)

1.2. Научное руководство в Центре осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259 « О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 г. № 248 « О порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Уставом и локальными актами Центра, настоящим Положением.

2. НАЗНАЧЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

2.1. Уровень квалификации научного руководителя определяется федеральным государственным образовательным стандартом.

2.2. Научный руководитель должен:

- иметь ученую степень доктора наук или кандидата наук (в том числе ученую степень, присвоенную иностранной образовательной организацией и признаваемую на территории Российской Федерации);

- осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки;

- иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) иностранных рецензируемых научных журналах и изданиях;

- иметь опыт представления результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

2.3. Научными руководителями назначаются, как правило, лица, имеющие ученую степень доктора наук (в том числе присвоенную иностранной образовательной организацией и признаваемую на территории Российской Федерации), осуществляющие научную деятельность по направлению (профилю), соответствующему программе подготовки аспиранта, по специальности лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, имеющие публикации по результатам указанной научно-исследовательской

деятельности в ведущих отечественных и (или) иностранных рецензируемых научных журналах и изданиях и опыт представления результатов научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

2.4. Научный руководитель утверждается приказом генерального директора Центра не позднее трех месяцев со дня зачисления в аспирантуру или прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, на основании решения Ученого совета Центра.

2.5. Количество аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Центра, руководство которыми осуществляет один научный руководитель, определяется с его согласия генеральным директором Центра.

2.6. В отдельных случаях к научному руководству могут привлекаться лица, имеющие ученую степень кандидата наук, осуществляющие самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по профилю (специальности) направления подготовки.

2.7. Лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и претендующее на научное руководство, представляет на рассмотрение Ученого совета Центра следующие документы:

- ходатайство кафедры о необходимости и возможности предоставления права научного руководства;
- список научных публикаций, в т. ч. в рецензируемых изданиях;
- резюме, содержащее сведения о теме научного исследования, наличии договоров, грантов и т.д.

2.8. Предоставление кандидату наук права руководства оформляется приказом генерального директора Центра на основании решения Ученого совета Центра.

2.9. По решению Ученого совета Центра для научного руководства разрешается привлечение лиц, не являющихся работниками Центра, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, присвоенную иностранной образовательной организацией и признаваемую на территории Российской Федерации), осуществляющих научную деятельность по направлению (профилю), соответствующему программе подготовки аспиранта, по специальности лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, имеющих публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) иностранных рецензируемых научных журналах и изданиях и опыт представления результатов научно-исследовательской деятельности на российских и международных конференциях.

2.10. Научный руководитель может быть освобожден от руководства приказом генерального директора Центра о смене научного руководителя на основании решения Ученого совета Центра. Основанием для принятия подобного решения может быть:

- личное заявление научного руководителя;
- личное заявление аспиранта или лица прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в т. ч. в случае уточнения (изменения) темы диссертационного исследования.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

3.1. Научный руководитель обязан:

- регулярно консультировать аспиранта, лицо, прикрепленное для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, по вопросам планирования, организации и выполнения научной и учебно-методической деятельности;
- осуществлять координацию учебной и педагогической деятельности аспиранта;
- контролировать выполнение аспирантом индивидуального учебного плана;
- контролировать выполнение лицом, прикрепленным для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, плана работы над диссертацией;
- представлять (в период проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов) в государственную экзаменационную комиссию отзыв о научно-исследовательской работе аспиранта (не менее чем за 10 дней до заседания комиссии);
- не позднее, чем за 10 дней до защиты, представлять отзыв по выполненную научно-исследовательскую работу на соискание ученой степени кандидата наук;
- периодически отчитываться на заседании кафедры о результатах своей деятельности;
- участвовать в работе комиссии по приему вступительных экзаменов и комиссии по промежуточной аттестации аспиранта (но приему кандидатских экзаменов);
- контролировать работу по актуализации рабочих программ по специальностям, участвовать в разработке учебных планов, экзаменационных вопросов и билетов для проведения вступительных и кандидатских экзаменов;

при подготовке аспирантов к кандидатскому экзамену по истории и философии науки утверждать тему реферата по истории и философии науки, в рамках которой выполняется научное исследование.

3.2. Научный руководитель имеет право:

- по согласованию с заведующим кафедрой представлять к отчислению аспирантов, не проявивших достаточных способностей к исследовательской работе и не выполняющих в установленный срок индивидуальный учебный план;

- присутствовать при проведении промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации аспиранта;

- принимать участие в заседаниях диссертационных советов по защите диссертаций;

- давать рекомендации аспирантам для их участия в грантах, конкурсах на получение именных стипендий, премий и т.д.

Руководитель
учебно-методического отдела



С.Д.Шоферова